

GUIDE DE CREATION D'UN COMPTE SUR LE PORTAIL FAMILLES

Vous pouvez contacter le pôle familles au 04.74.20.88.71

Vous trouverez les contacts des différents services (petite enfance, enfance et école de musique) sur la page d'accueil du portail familles.

2 étapes :

1. l'étape création de compte :

a) Pour accéder au portail familles : <https://portail-familles.bievre-isere.com/>

(Navigateurs recommandés pour se connecter : Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox / Safari pour Apple)

b) Une fois le compte créé, **bien valider votre création en cliquant sur le lien du mail** que vous recevrez (qui peut arriver dans vos spams).

2. Joindre les pièces à fournir : vous trouverez la liste des pièces obligatoires à fournir suivant les services (page 17)

SOMMAIRE

1. Créer un compte.....	page 2
2. Pré-inscription en crèche.....	page 6
3. Ajouter un enfant : inscription en accueil de loisirs, crèches et école de musique.....	page 10
4. Pré-inscription à l'école de musique.....	page 15
5. Pièces obligatoires à fournir et validation du compte.....	page 17
6. Se reconnecter au portail famille : compléter, modifier, mettre à jour vos informations ou ajouter d'autres pré-inscriptions.....	page 20
7. Accéder au planning des réservations (crèches/accueils de loisirs).....	page 23

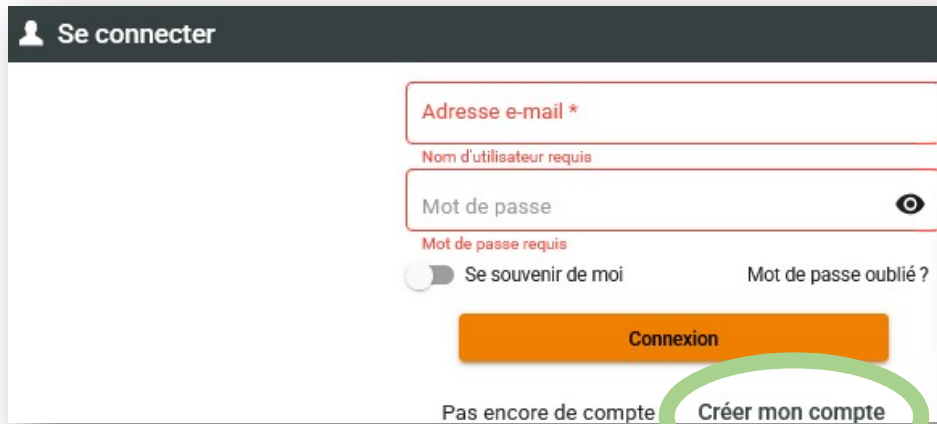
1. CREER UN COMPTE

IMPORTANT : seul un responsable légal peut créer un compte pour son/ses enfants :
pour toute situation particulière, veuillez nous contacter s'il vous plaît.

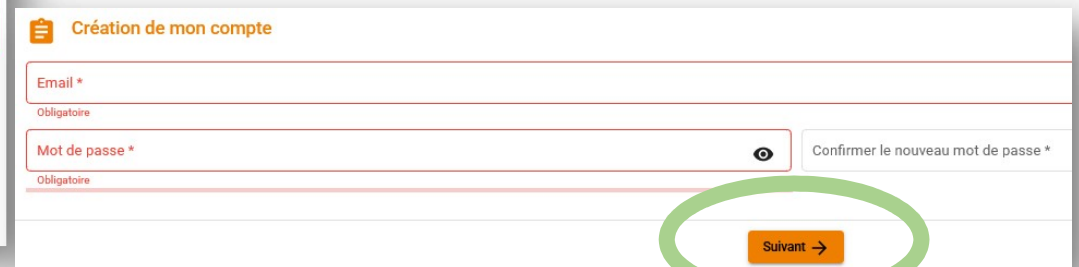
**Pour revenir à l'étape précédente, vous pouvez cliquer sur la flèche en haut à gauche :*

**Les champs dotés d'un astérisque sont obligatoires*

1.1) Cliquer sur **créer mon compte** puis renseigner une **adresse mail et un mot de passe** puis cliquer sur **Suivant** :

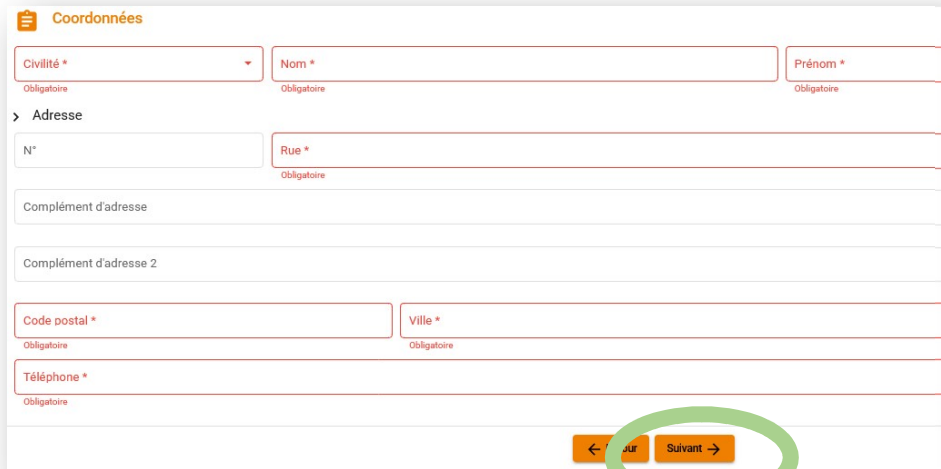


The screenshot shows the 'Se connecter' page. It has fields for 'Adresse e-mail *', 'Mot de passe', and a 'Connexion' button. At the bottom, there is a link 'Pas encore de compte' and a button 'Créer mon compte' which is circled in green.

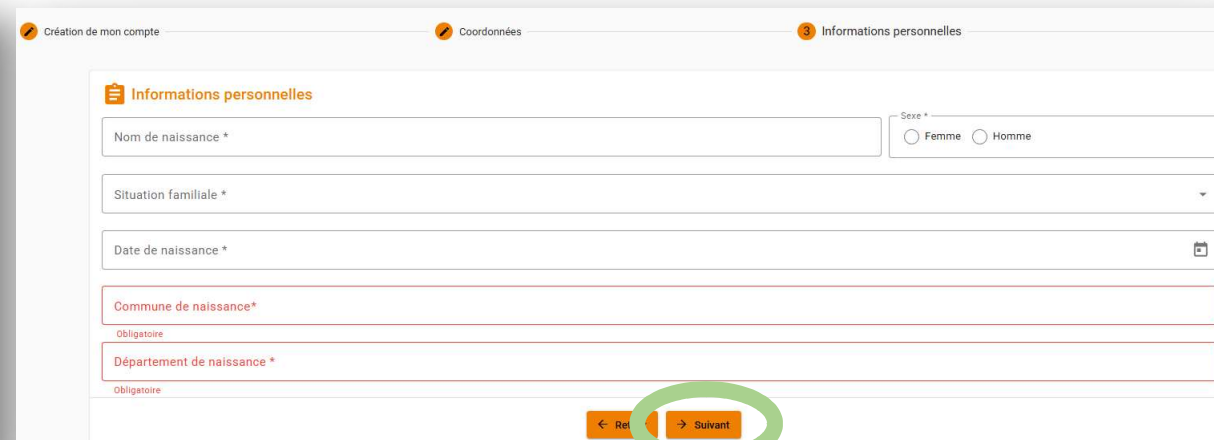


The screenshot shows the 'Création de mon compte' page. It has fields for 'Email *', 'Mot de passe *', and 'Confirmer le nouveau mot de passe *'. At the bottom right, there is a 'Suivant →' button which is circled in green.

1.2) Renseigner vos **coordonnées** puis cliquer sur **Suivant** et les **informations personnelles** puis cliquer sur **Suivant** :



The screenshot shows the 'Coordonnées' page. It has fields for 'Civilité *', 'Nom *', 'Prénom *', 'Adresse' (with sub-fields for 'N°', 'Rue *', 'Complément d'adresse', 'Complément d'adresse 2', 'Code postal *', and 'Ville *'), and 'Téléphone *'. At the bottom right, there is a 'Suivant →' button which is circled in green.



The screenshot shows the 'Informations personnelles' page. It has fields for 'Nom de naissance *', 'Situation familiale *', 'Date de naissance *', 'Commune de naissance *', and 'Département de naissance *'. At the bottom right, there is a 'Suivant' button which is circled in green.

**Si vous êtes né(e) à l'étranger, merci de renseigner le pays de naissance puis 99 pour le département*

1.3) Cocher **Accepter** puis **valider** :

The screenshot shows a progress bar at the top with four steps: 'Création de mon compte', 'Coordonnées', 'Informations personnelles', and '4 Validation'. The 'Validation' step is active. Below the progress bar, there is a section titled 'Validation' with a clipboard icon. It contains two paragraphs of text: 'Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services.' and 'Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.' Below the text is a checkbox labeled 'Accepter *' which is checked. At the bottom right, there are two buttons: '← Retour' and '✓ Valider', with the 'Valider' button highlighted by a green circle.

1.4) **ATTENTION**, ne cocher **oui** que si votre conjoint(e) est le(la) responsable légal(e) du/des enfants* (si vous êtes séparé du/de la responsable légal(e) de l'enfant, cocher non) puis cliquer sur **valider** :
(*Pour toute situation particulière, nous contacter)

The screenshot shows a section titled 'Ajout du/de la conjoint(e)'. Below the title is a red-bordered box with the text: 'ATTENTION : Conjoint(e) à renseigner UNIQUEMENT si c'est le second responsable du/des enfant(s)'. Below this box is a question: 'Avez-vous un(e) conjoint(e) ?'. There are two radio buttons: 'Oui' and 'Non', both of which are circled in green. Below the radio buttons is a 'Valider' button, also circled in green.

1.5) Si vous avez répondu **oui**, vous accédez aux formulaires ci-dessous : **compléter les coordonnées et les informations du (de la) conjoint(e)** et cliquer sur **Suivant** :

Coordonnées

Civilité * Nom * Prénom

Adresse

N* Rue *

Complément d'adresse

Complément d'adresse 2

Code postal * Ville *

Téléphone *

Suivant →

Informations personnelles

Nom de naissance *
TEST2

Situation familiale *
MARIE

Date de naissance *
01/01/1980

LIEU DE NAISSANCE *
PAYS-BAS

Département de naissance *
99

Sexe *
☒ Femme ☐ Homme

< Retour Suivant →

**Si votre conjoint(e) est né(e) à l'étranger, merci de renseigner le pays de naissance puis 99 pour le département*

1.6) Cocher « **Accepter** » puis **Valider** :

Validation

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services.

Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

☐ Accepter *

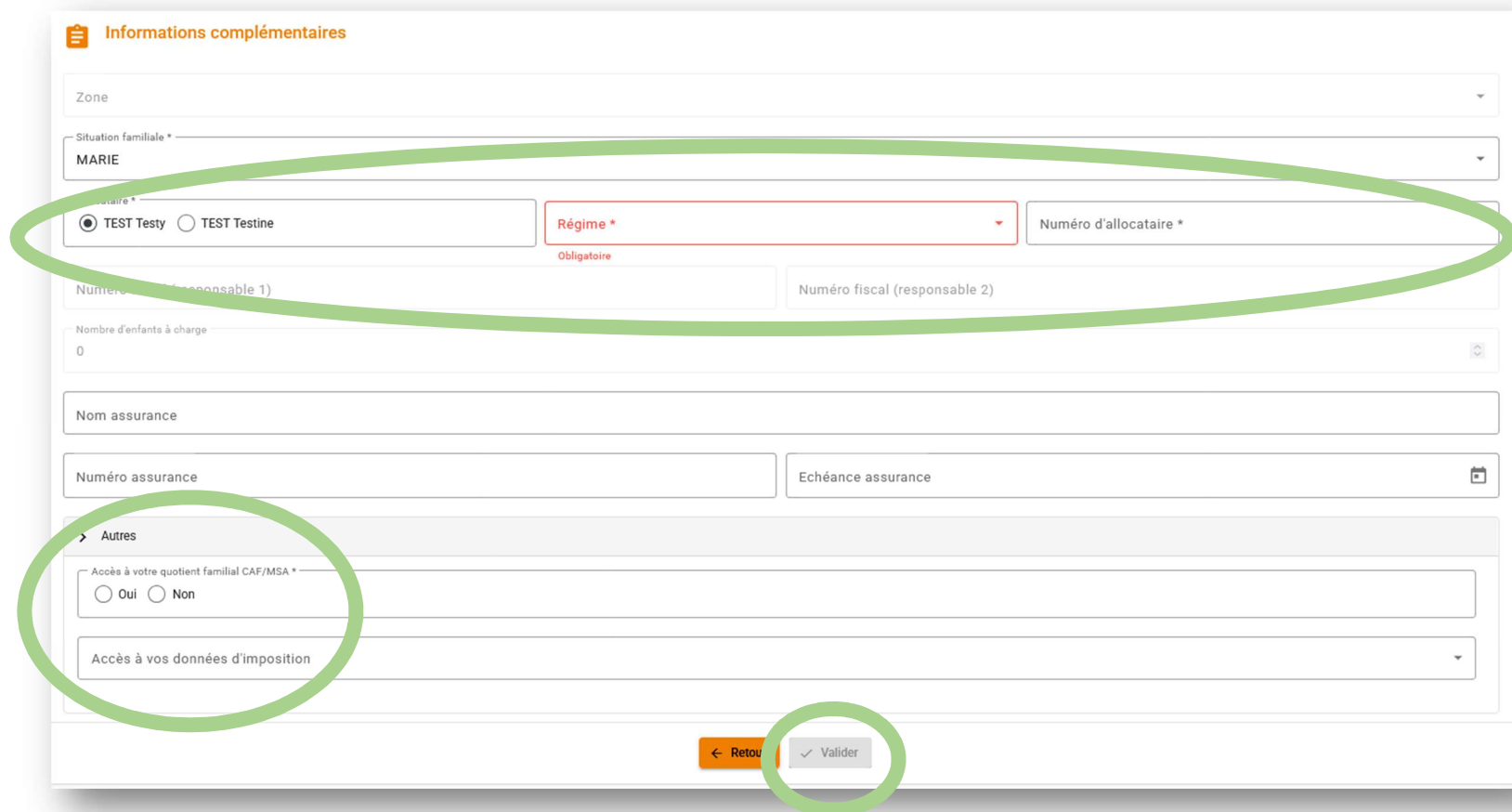
< Retour ✓ Valider

Il faut de nouveau renseigner **votre numéro de téléphone** ici puis cliquer sur **Suivant** :



A form section with a postal code field containing '38260' and a location field containing 'LA CÔTE SAINT-ANDRÉ'. Below these is a large text input field labeled 'Téléphone *' with a red border and the word 'Obligatoire' in red below it. To the right of this field is an orange button with a right arrow and the text 'Suivant'.

1.7) Cocher le **nom de l'allocataire** puis renseigner le **régime** et le **numéro d'allocataire** (Si vous n'avez pas de numéro d'allocataire, mettre « AUTRES » avec le menu déroulant du régime et renseigner votre/vos numéro(s) fiscal/fiscaux) puis **cocher oui ou non** pour les autorisations d'accès à votre quotient CAF et l'accès à vos données d'imposition.



A form titled 'Informations complémentaires' with several fields. A green oval highlights a section containing a radio button for 'TEST Testy', a dropdown menu for 'Régime *' with 'Obligatoire' in red below it, and a text field for 'Numéro d'allocataire *'. Below this are fields for 'Numéro (responsable 1)' and 'Numéro fiscal (responsable 2)'. Further down are fields for 'Nom assurance', 'Numéro assurance', and 'Echéance assurance'. At the bottom, a section titled 'Autres' contains two radio buttons for 'Accès à votre quotient familial CAF/MSA *' (labeled 'Oui' and 'Non') and a dropdown menu for 'Accès à vos données d'imposition'. At the very bottom are two buttons: an orange 'Retour' button and a grey 'Valider' button with a checkmark, which is circled in green.

2. PRE-INSCRIPTION EN CRECHE

ATTENTION : si vous souhaitez faire des demandes d'accueils différentes (régulier et occasionnel), il faudra effectuer 2 demandes de préinscription.

2.1) Cocher **oui ou non** puis **Valider** :

Ajout d'une préinscription Petite Enfance

La préinscription ne concerne pas les enfants déjà admis en accueil régulier à la crèche.

Souhaitez-vous faire une demande de préinscription en crèche

☐ Oui

☐ Non

Valider

2.2) Renseigner **les informations de l'enfant** puis **Suivant** :

1 Informations enfant 2 Souhaits d'accueils 3 Planning 4 Questionnaire Famille 5 Note complémentaire 6 Informations importantes

Informations enfant

Nom *

Prénom *

L'enfant est-il né ? *

☐ Non ☐ Oui

Sexe

☐ Fille ☐ Garçon

→ Suivant

2.3) Renseigner la date d'inscription souhaitée et ajouter 2 souhaits **maximum** sur 2 crèches différentes puis **Suivant** :

The image shows two parts of a web form. On the left is the 'Souhaits d'accueils' page with sections for 'Date d'inscription souhaitée' (with a text input 'à partir du *') and 'Souhaits d'accueil' (with a list and an '+ Ajouter un souhait' button). On the right is the 'Ajouter un souhait' modal, which has two dropdown menus: 'Etablissement *' (marked 'Obligatoire') and 'Mode d'accueil *'. Both dropdowns are circled in green. At the bottom of the modal are 'Annuler' and 'Valider' buttons, with 'Valider' also circled in green. An orange arrow points from the 'Ajouter un souhait' button on the left page to the modal.

2.4) N'ajouter **le planning** ici que si c'est une **demande d'accueil régulier** et **s'il ne change pas régulièrement** (sinon, l'ajouter sur la page note complémentaire) :

The image shows two parts of a web form. On the left is the 'Planning' page. It has a section 'Horaires d'ouverture des structures :' followed by a table. Below the table, there is a red oval highlighting two lines of text: 'Si le planning change régulièrement, merci de ne pas ajouter de planning ci-dessous et de le détailler à la page Note complémentaire.' and 'Pour une demande d'accueil OCCASIONNEL, l'enfant sera accueilli en fonction des places disponibles. Il n'est donc pas nécessaire de remplir le planning ci-dessous.' Below this is a 'Programation' section with an '+ Ajouter un planning' button. On the right is the 'Ajouter un planning' modal, which shows a grid for days of the week (Lundi to Vendredi) with time slots (00:00 to 00:00). At the bottom are 'Annuler' and 'Valider' buttons, with 'Valider' circled in green. An orange arrow points from the 'Ajouter un planning' button on the left page to the modal.

	Début	Fin	Commune
CRECHE A PETITS PAS	07:30	18:30	PORTE-DES-BONNEVAUX
CRECHE ARC EN CIEL	07:30	18:30	SAINT-ÉTIENNE-DE-SAINT-GEOIRS
CRECHE CHAMBALOUS	07:30	18:30	ROYBON
CRECHE DOREMI	07:30	18:30	LA COTE SAINT ANDRE
CRECHE LA FARANDOLE	07:00	18:30	SAINT-JEAN-DE-BOURNAY
CRECHE PILOTIN	07:30	18:30	SILLANS
CRECHE POMMELE	07:30	18:30	SAINT-SIMÉON-DE-BRESSIEUX / BRÉZINS

2.5) Cocher oui ou non puis cliquer sur **Suivant**:

Questionnaire Famille

L'enfant est déjà présent en accueil régulier dans la structure, et vous souhaitez augmenter son temps d'accueil ? *

☒ Oui ☐ Non

L'enfant est déjà présent en accueil occasionnel dans la structure ? *

☐ Oui ☐ Non

L'enfant présente-t-il un handicap ? *

☐ Oui ☐ Non

Un autre enfant est-il déjà accueilli dans la structure à la date d'entrée souhaitée ? *

☐ Oui ☐ Non

S'agit-il d'une demande pour une fratrie à accueillir ? *

☐ Oui ☐ Non

Avez-vous été orienté par un service social ? *

☐ Oui ☐ Non

Au moins un des parents est-il à la recherche d'un emploi ? *

☐ Oui ☐ Non

Les deux parents travaillent-ils ? *

☐ Oui ☐ Non

Etes-vous parent isolé ? *

☐ Oui ☐ Non

Cet enfant est-il déjà sur la liste d'attente suite à la commission de mars 2025 ? *

☐ Oui ☐ Non

Etes-vous en contrat d'insertion professionnelle avec France Travail ? *

☐ Oui ☐ Non

Avez-vous déjà pris contact avec un autre mode de garde ? *

☐ Oui ☐ Non

Si oui précisez la commune

Si oui précisez le type (Assistant maternel / Micro crèche/ MAM)

Cet enfant a-t-il déjà été accueilli dans une structure ne dépendant pas de la Communauté de Communes Bièvre Isère ? *

☐ Oui ☐ Non

Si oui précisez le nom de la structure

← Retour **→ Suivant**

2.6) Renseigner ici toute **information utile** et/ou si votre **planning est changeant** puis cliquer sur **Suivant** :

Note complémentaire

Vous pouvez préciser ci-dessous toute information utile relative à votre préinscription

Pour les personnes concernées par un planning changeant, merci de préciser (nombre de jours par semaine / volume horaire ...)

B I U A ▼ ▼ ≡ ≡ ≡

← Retour → **Suivant**

Informations importantes

Pour finaliser le dossier de préinscription, vous serez contacté pour une prise de rendez-vous ou un entretien téléphonique.

Une fois validée, votre demande de préinscription ne pourra plus être modifiée en ligne. Pour toute modification, adressez un mail à piaje@bievre-isere.com

← Retour ✓ **Valider**

2.7) Cocher **oui ou non** puis **Valider** :

Création d'une autre demande de préinscription en crèche ?

Souhaitez-vous faire une autre demande de préinscription en crèche ?

☐ Oui

☒ Non

Valider

3. AJOUTER UN ENFANT : Inscription en accueil de loisirs, crèches et école de musique

3.1) N'ajouter **un enfant que si vous en êtes le responsable légal** puis **Valider** ; bien renseigner tous les champs obligatoires puis cliquer sur **Suivant**.

The image shows a two-step process for adding a child. The first step, 'Ajout d'un enfant', contains an attention warning (circled in red) and a confirmation question with 'Oui' and 'Non' radio buttons (circled in green) and a 'Valider' button (circled in green). An orange arrow points down to the second step, 'Informations enfant'. This second form has fields for 'Nom *', 'Prénom *', and 'Date de naissance *', all marked as 'Obligatoire' and circled in green. To the right is a 'Sexe *' section with 'Fille' and 'Garçon' radio buttons, where 'Garçon' is selected. At the bottom right, a 'Suivant →' button is circled in green.

Ajout d'un enfant

ATTENTION : En cas d'enfant(s) issu(s) d'une autre union, contactez-nous.

Souhaitez-vous ajouter un enfant dont vous êtes le responsable légal dans le but de l'inscrire au centre de loisirs ou à l'école de musique, ou étant déjà accueilli en crèche ?

☐ Oui
☐ Non

Valider

Informations enfant

Nom *
Obligatoire

Prénom *
Obligatoire

Date de naissance *
Obligatoire

Sexe *
☐ Fille ☒ Garçon

Suivant →

3.2) Cocher OUI ou NON, pour les allergies préciser à quoi ; bien renseigner les recommandations utiles des parents (si vous souhaitez en mettre) puis cliquer sur **Suivant**

 Renseignements Médicaux

> Vaccination

DT POLIO (POUR TOUS LES ENFANTS) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



PNEUMOCOQUE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



MENINGOCOQUE C (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



HEPATITE B (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



COQUELUCHE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



HAEMOPHILUS INFLUENZA (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



ROUGEOLE OREILLONS RUBEOLE (POUR ENFANTS NES APRES 2018) * ☐ Oui ☐ Non

Dernière vaccination



> Allergies / Intolérances

ALIMENTAIRES * ☐ Oui ☐ Non

Précisez

MEDICAMENTEUSES * ☐ Oui ☐ Non

Précisez

AUTRES * ☐ Oui ☐ Non

Précisez

> L'enfant bénéficie-t-il d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) ?

☐ Oui ☐ Non

> L'enfant est-il en situation de handicap ?

Handicap * ☐ Oui ☐ Non

Handicap en cours de détection * ☐ Oui ☐ Non

> Recommandations utiles des parents

Précisez ci-dessous toutes les difficultés de votre enfant ; s'il existe un PAI, les informations contenues dans celui-ci et vos recommandations pour une prise en charge adaptée :

> Médecin(s) de votre enfant

+ Ajouter un médecin

← Retour

→ Suivant

3.3) Concernant les **personnes autorisées** à venir chercher l'enfant, **renseigner également les responsables légaux**

Informations Complémentaires

Autorité parentale

TEST Testine *

☒ Oui ☐ Non

Personnes à contacter en cas d'urgence

Veillez ajouter au moins 1 personne à contacter.

+ Ajouter une personne

nt (s'il y a 2 responsables légaux, les ajouter)

Veillez ajouter au moins 1 personne autorisée à venir chercher l'enfant.

+ Ajouter une personne

Régime alimentaire

REGIME SANS PORC *

☐ Oui ☐ Non

REGIME VEGETARIEN *

☐ Oui ☐ Non

3.4) Cocher **Oui ou Non**, renseigner les 2 menus déroulants en bas de la page puis cliquer sur **Suivant** :

Autorisations (Régionaliser si non concerné)

> ADMINISTRE MEDICAMENT SUI DROGUEURANCE *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION D'HOSPITALISATION/URGENCE : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION D'INSCRIPTION AU SERVICE SMS (MP-DS URGENTES) *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION DE FILMER/PHOTOGRAPHIER/DIFFUSION EN INTERNE *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION DE FILMER/PHOTOGRAPHIER/DIFFUSION SUR LES PLATEFORMES DE COMMUNICATION DE BEVUE PSE *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION DE FUMER SEUL (UNIQUEMENT POUR ENFANT A PARTIR DE 10 ANS) *

☐ Non ☐ Oui

> SORTIE AVEC LES ENCADRANTS : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION DE TRANSPORT : SI VOUS REPONDEZ NON, NOUS NOUS RESERVONS LE DROIT DE NE PAS ACCUEILLIR VOTRE ENFANT *

☐ Non ☐ Oui

> AUTORISATION DIFFUSION IMAGE AUX FAMILLES DE LA STRUCTURE

☐ Non ☐ Oui

Attention, si vous répondez non pour certaines autorisations, certaines structures se réservent le droit de ne pas accueillir votre enfant.

Pour les crèches et l'école de musique, ne pas tenir compte de la mention « si vous répondez non, nous nous réservons le droit de ne pas accueillir votre enfant »

Merci de bien vouloir joindre le justificatif AEEH dans les pièces jointes si l'enfant bénéficie de l'AEEH.

L'enfant bénéficie-t-il de l'AEEH (Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé) ? Si oui, joindre obligatoirement le justificatif. *

Situation familiale avec le second responsable légal de l'enfant *

Validation

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique pour les besoins de gestion des services souscrits (exemples : inscription, facturation) et sont destinées uniquement au(x) gestionnaire(s) de ces services. Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent.

☒ Accepter *

[← Retour](#) [✓ Valider](#)

3.5) Si vous souhaitez inscrire votre enfant en **accueil de loisirs** ou à **l'école de musique**, cocher **Oui** puis **Valider** :

Souhaitez-vous inscrire l'enfant au centre de loisirs ?

☒ Oui
☐ Non

[Valider](#)

Formulaire d'inscription Diabolo

Nouvelle inscription

Usager*
Testa TEST (7 ans)

Sélectionner les établissements, les modes d'accueils et les périodes d'ouvertures dans lesquels vous souhaitez vous inscrire:

☒ Pré-inscription aux services ALSH
☒ Pré-inscription aux services ALSH

☒ Je connais avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement, projet pédagogique et du projet social et éducatif des accueils collectifs de mineurs de Bièvre Isère communauté.

[Valider](#)

Finalisation de la création du compte.

Souhaitez-vous inscrire l'enfant à l'école de musique ?

☒ Oui
☐ Non

[Valider](#)

Si vous répondez non pour l'école de musique

Répondez OUI si vous souhaitez ajouter un autre enfant :

Ajout d'un enfant

ATTENTION : En cas d'enfant(s) issu(s) d'une autre union, contactez-nous.

Souhaitez-vous ajouter un enfant dont vous êtes le responsable légal dans le but de l'inscrire au centre de loisirs ou à l'école de musique, ou étant déjà accueilli en crèche ?

☐ Oui
☒ Non

[Valider](#)

4. PRE-INSCRIPTION A L'ECOLE DE MUSIQUE

4.1) Si vous avez répondu oui, choisir l'enfant, Ajouter 3 choix maximum, Accepter le règlement intérieur puis Valider :

Formulaire de Pré-inscription Lasido

Bonjour, _____

FUTURS PARENTS D'ELEVES, FUTURS ELEVES,

APRES VOTRE PRE-INSCRIPTION, MERCI DE CONSULTER REGULIEREMENT VOTRE COMPTE FAMILLE, VOS MAILS ET MAILS INDESIRABLES.

Rappel pédagogique :

- J'ai 4-6 ans, je peux m'inscrire au : Jardin Musical ou Musicien en herbe.
- J'ai 7 ans, je peux m'inscrire en : Coursus diplomant classique (place limitée)**
- J'ai 7 ans, je peux m'inscrire en : Parcours découverte ou à Happy Voices.
- J'ai 11 ans, je peux m'inscrire en : Coursus diplomant Musique Actuelles (place limitée)**
- J'ai 12 ans, je peux m'inscrire en : Parcours découverte ou à Happy Voices.
- J'ai plus de 16 ans, je peux m'inscrire en : Musique en groupe (en fonction des places disponibles).
- J'ai plus de 25 ans, je peux m'inscrire en : Musique en groupe et/ou Pratique Instrument Adulte (en fonction des places disponibles) et/ou Happy Voices.
- J'ai emprunté mon instrument à la médiathèque de la Cote Saint André : Je peux m'inscrire à "à toi de jouer".

****Attention :**
Pour les cursus diplômants Classique ou Musique Actuelle, merci d'inscrire votre enfant en cursus Pratique Instrumentale ET cursus Formation Musicale et Pratique Collective

Si vous ou votre enfant êtes porteurs d'un handicap ou de difficultés d'apprentissage, n'hésitez pas à nous en faire part en laissant un commentaire ou en nous contactant par mail à ecoledemusique@bievre-isere.com, nous ferons au mieux afin de vous accompagner.

Pour mieux satisfaire votre demande, merci d'indiquer au maximum trois choix.

Nouvelle pré-inscription

Usager*
TEST Testy (11 ans)

Accueil*
ENFANT

Mes choix

Ajouter un choix

☒ J'accepte le règlement intérieur

Valider

Nouveau choix de pré-inscription

Département
CURSUS DEBUTANT

Discipline
CURSUS DEBUTANT

Niveau
CYCLE 1 - 1ere Année

Annuler Valider

Ajout d'un enfant

ATTENTION : En cas d'enfant(s) issu(s) d'une autre union, contactez-nous.

Souhaitez-vous ajouter un enfant dont vous êtes le responsable légal dans le but de l'inscrire au centre de loisirs ou à l'école de musique, ou étant déjà accueilli en crèche ?

☐ Oui
☒ Non

Valider

Si vous ne souhaitez pas ajouter d'autres enfants, répondre « non » puis Valider

4.2) Si vous cochez **Oui** pour la préinscription d'un adulte, **choisir l'adulte dans le menu déroulant** :

Ajout d'un adulte

Souhaitez vous préinscrire un adulte à l'école de musique ?

☒ Oui
☐ Non

Valider

Création d'un adulte

Adulte*

Adultes

Testine TEST

Pré-inscription à l'école de musique

Bonjour,

FUTURS PARENTS D'ELEVES, FUTURS ELEVES,

APRES VOTRE PRE-INSCRIPTION, MERCI DE CONSULTER REGULIEREMENT VOTRE COMPTE FAMILLE, VOS MAILS ET MAILS INDESIRABLES.

Rappel pédagogique :

- **J'ai 4-6 ans**, je peux m'inscrire au : Jardin Musical ou Musicien en herbe.
- **J'ai 7 ans**, je peux m'inscrire en : Coursus diplomant classique (place limitée)**
- **J'ai 7 ans**, je peux m'inscrire en : Parcours découverte ou à Happy Voices.
- **J'ai 11 ans**, je peux m'inscrire en : Coursus diplomant Musique Actuelles (place limitée)**
- **J'ai 12 ans**, je peux m'inscrire en : Parcours découverte ou à Happy Voices.
- **J'ai plus de 16 ans**, je peux m'inscrire en : Musique en groupe (en fonction des places disponibles).
- **J'ai plus de 25 ans**, je peux m'inscrire en : Musique en groupe et/ou Pratique Instrument Adulte (en fonction des places disponibles) et/ou Happy Voices.
- **J'ai emprunté mon instrument à la médiathèque de la Cote Saint André** : Je peux m'inscrire à "à toi de jouer".

****Attention :**
Pour les cursus diplômants Classique ou Musique Actuelle, merci d'inscrire votre enfant en cursus Pratique Instrumentale **ET** cursus Formation Musicale et Pratique Collective

Si vous ou votre enfant êtes porteurs d'un handicap ou de difficultés d'apprentissage, n'hésitez pas à nous en faire part en laissant un commentaire ou en nous contactant par mail à ecoledemusique@bievre-isere.com, nous ferons au mieux afin de vous accompagner.

Pour mieux satisfaire votre demande, merci d'indiquer au maximum trois choix.

4.3) Choisir « adulte », ajouter 3 choix maximum, accepter le règlement puis **Valider** :

Nouveau choix de pré-inscription

Département: CURSUS DEBUTANT
Discipline: CURSUS DEBUTANT
Niveau: CYCLE 1 - 1ere Année

Annuler Valider

Nouvelle pré-inscription

Usager*: TEST Testy
Accueil*: ADULTE

Mes choix

Ajouter un choix

☒ J'accepte le règlement intérieur

Valider

✓ Création de votre compte terminé !

Pour finaliser votre inscription, merci de joindre les pièces obligatoires.

Cliquez-ici

Nouvelle démarche Mon compte

5. PIECES OBLIGATOIRES ET VALIDATION DU COMPTE

5.1) Joindre les **pièces obligatoires à fournir** : c'est une étape indispensable pour pouvoir inscrire votre (vos) enfant(s).

CRECHES	ACCUEILS DE LOISIRS	ECOLE DE MUSIQUE
✓ Livret de famille ✓ Attestation d'assurance responsabilité civile ✓ Justificatif de domicile de moins de 3 mois ✓ Carnet de vaccination	✓ Attestation d'assurance responsabilité civile ✓ Carnet de vaccination	✓ Attestation d'assurance responsabilité civile

Informations Importantes

Merci de compléter les informations obligatoires dans les formulaires :

- "Mon profil"
- "Mon foyer"
- "Mes enfants"

et joindre les documents obligatoires dans "Pièces à fournir"

Mon profil
Accès à mes informations personnelles

Mon foyer
Accès aux informations de mon foyer

Mes enfants
Accès aux informations enfant

Mon planning
Accès à mon planning de réservations

Mes pré-inscriptions Crèche
Accès à mes préinscriptions crèche
ATTENTION : si vous souhaitez faire des demandes d'accueils différentes (régulier et occasionnel), il faudra effectuer 2 demandes de préinscription.

Mes pré-inscriptions en accueils de loisirs
Accès pour une toute première demande d'inscriptions en accueils de loisirs

Mes pré-inscriptions à l'école de musique
Accès à mes préinscriptions à l'école de musique

Mes factures
Accès à mes factures et règlements

Pièces à fournir
Accès à mes documents

Pour nous envoyer vos justificatifs, vous pouvez soit les scanner soit les photographier.

Avant d'envoyer votre document, assurez-vous que celui-ci est correctement cadré et bien lisible, puis veuillez prendre connaissance des recommandations suivantes :

- Les documents doivent être lisibles et complets (quatre coins visibles).
- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles.
- Les formats acceptés sont jpeg, jpg, pdf, png.



Foyer



Enfants



Adultes

Foyer

► Mme TEST

Mandat Sepa	+
Jugement de séparation	+
Attestation Financier	+
Justificatif de domicile de moins de 3 mois	i +
Avis d'imposition	+
Attestation de quotient familial	+
Contrat de prélèvement automatique	+
Justificatif AEEH	1 +

***Si vous souhaitez mettre en place le prélèvement automatique, il faudra joindre un RIB, compléter le contrat de prélèvement et le mandat de prélèvement SEPA en téléchargement ici puis les ajouter dans « Pièces à fournir »>>>» Foyer »:**

Accueil

Créer un compte

Se connecter

Actualités

GUIDES D'UTILISATION

Création de votre compte
Accueil de Loisirs

Réservations Accueils de
Loisirs

Création de votre compte
Crèches

Pré-inscriptions Crèches

Accueils de Loisirs

Ludothèque

Relais Petite Enfance

Crèches

LAEP

**Documents à fournir si
prélèvement souhaité**

Autorisations de
prélèvement+mandat SEPA+RIB à
fournir

Enfants

► Testy TEST

Attestation d'assurance responsabilité civile (Document obligatoire)	+
Carnet de Vaccinations (Document obligatoire)	+
PAI Attestation / Ordonnance	+
Certificat Medical de contre-indications	+
Livret de famille	i +
Test d'aisance aquatique	i +

5.2) **Validation du compte** : il faut **obligatoirement cliquer sur le lien de validation** reçu sur votre adresse mail **pour valider votre compte.**

Tant que votre compte ne sera pas validé, aucune demande d'inscription ne pourra être prise en compte par nos services.



6. SE RECONNECTER AU PORTAIL FAMILLE : compléter, modifier, mettre à jour vos informations ou ajouter d'autres préinscriptions

6.1) Accéder au **portail famille** ici : <https://portail-familles.bievre-isere.com/>. Entrer votre adresse mail et mot de passe. En cas d'oubli, cliquer sur « Mot de passe oublié ? ».

Vous devrez entrer votre adresse mail puis vous recevrez un mail avec un mot de passe provisoire qui sera à modifier.

6.2) **Page d'accueil** de votre portail famille :

The screenshot shows the homepage of the Bièvre-isère communauté portal. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: 'Accueil', 'Mon compte' (circled in green), 'Déconnexion', 'GUIDES D'UTILISATION' (with sub-items: 'Création de votre compte Portail familles', 'Réservations Accueils de Loisirs', 'Pré-inscriptions Crèches'), 'Accueils de Loisirs' (with sub-items: 'Ludothèque', 'Relais Petite Enfance', 'Crèches', 'École de Musique', 'LAEP'), and 'Documents à fournir si prélèvement souhaité' (with a sub-item: 'Autorisations de prélèvement+mandat SEPA+RIB à fournir').

Annotations with green boxes and arrows point to specific areas:

- A box labeled 'Guides d'utilisation des structures' points to the 'GUIDES D'UTILISATION' section.
- A box labeled 'Informations pratiques des structures' points to the 'Accueils de Loisirs' section.
- A box labeled 'Nous contacter' points to the 'Nous contacter' section.

The main content area features the 'Bièvre-isère communauté' logo, a 'Se connecter' button, and two columns: 'Nous contacter' and 'Actualités'. The 'Nous contacter' section lists contact information for various services, and the 'Actualités' section features a banner for 'Séjours été' with the date '28 MAI 2026' and 'Inscriptions séjours Été 2026'.

6.3) Accéder à « mon compte »

Mme TEST Testine
enfance.jeunesse@bienne-isere.com

Accueil

Mon compte

Déconnexion

GUIDES D'UTILISATION

Création de votre compte
Accueil de Loisirs

Réservations Accueils de
Loisirs

Création de votre compte
Crèches

Pré-inscriptions Crèches

Accueils de Loisirs

Ludothèque

Relais Petite Enfance

Crèches

LAEP

Documents à fournir si
prélèvement souhaité

Autorisations de
prélèvement*mandat SEPA*RIB à
fournir

Accueil > Mon compte

Informations Importantes

Merci de compléter les informations obligatoires dans les formulaires :

- "Mon profil"
- "Mon foyer"
- "Mes enfants"

et joindre les documents obligatoires dans "Pièces à fournir"

Mon profil

Accès à mes informations personnelles

Mon foyer

Accès aux informations de mon foyer

Mes enfants

Accès aux informations enfant

Mon planning

Accès à mon planning de réservations

Mes pré-inscriptions Crèche

Accès à mes préinscriptions crèche

ATTENTION : si vous souhaitez faire des demandes d'accueils différentes (régulier et occasionnel), il faudra effectuer 2 demandes de préinscription.

Mes pré-inscriptions en accueils de loisirs

Accès pour une toute première demande d'inscriptions de vos enfants en accueils de loisirs

Mes réinscriptions à l'école de musique

Pour les anciens élèves 25-26 qui souhaitent renouveler leur inscription pour 26-27

Mes factures

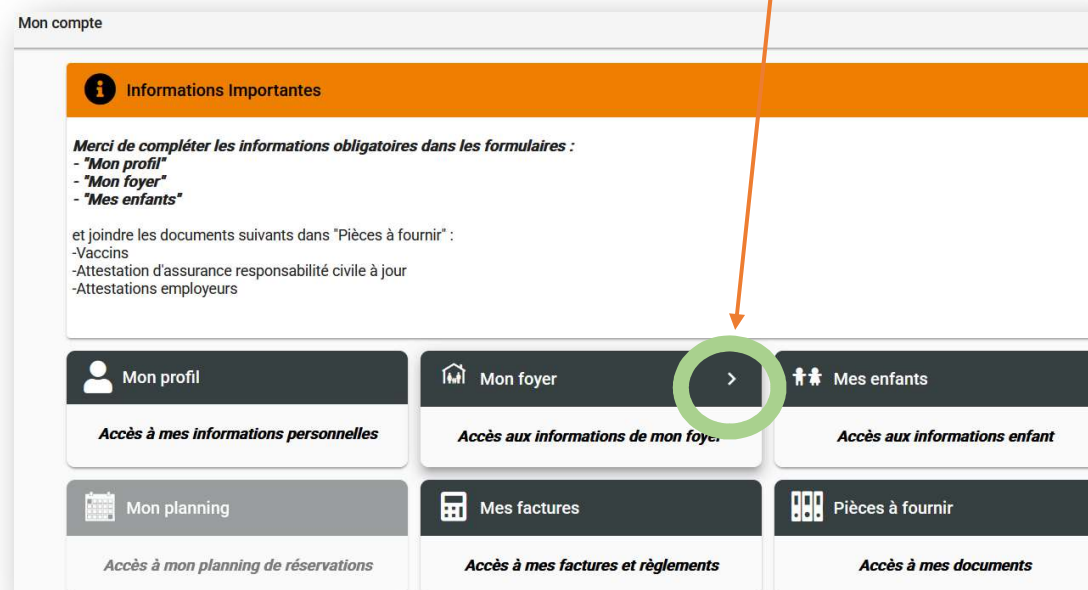
Accès à mes factures et règlements

Pièces à fournir

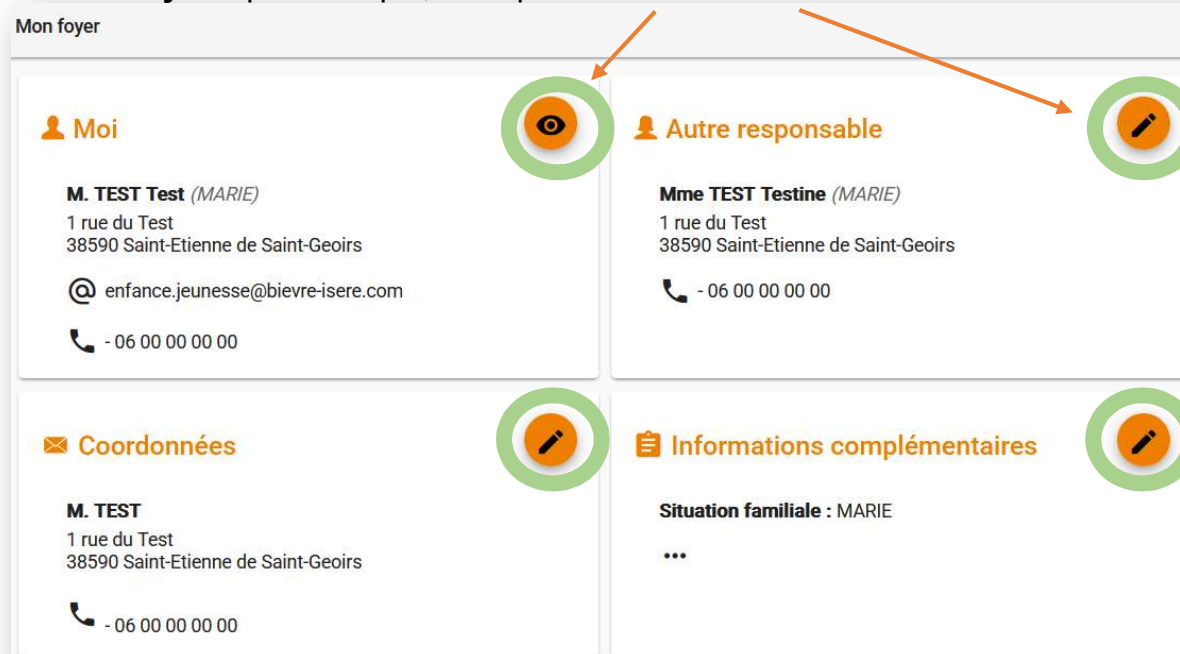
Accès à mes documents

Pour accéder à vos informations, les vérifier, les compléter les modifier ou pour ajouter une préinscription

- 6.4) Pour **voir vos informations ou les modifier**, vous pouvez cliquer sur les flèches qui apparaissent à côté de « Mon profil », « Mon foyer », « Mes enfants »



En cliquant sur « **Mon foyer** » par exemple, vous pouvez voir ou modifier vos **informations** en cliquant sur :



7. ACCEDER AU PLANNING DES RESERVATIONS (crèches/accueils de loisirs)

Vous ne pourrez accéder au planning de réservations des jours en crèches ou en accueil de loisirs que si :

- vous avez correctement rempli l'ensemble des informations ci-dessus
- vous avez transmis les pièces obligatoires via le portail famille
- le compte et les documents sont validés par nos services

Si vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à nous contacter.

Accès au
planning de
réservation
des jours en
crèches ou en
accueils de
loisirs

Se reporter aux
guides de
réservation en
téléchargement
sur la page
d'accueil du
portail

