

ASSISTANT / ASSISTANTE D'ACCUEIL PETITE ENFANCE (F/H) A TEMPS NON COMPLET 90% – Remplacement de 6 mois

Le service petite enfance est composé de 7 multi accueils, 2 relais petite enfance et d'un LAEP situé sur les communes de Viriville et Saint-Jean de Bournay.

Le service petite enfance recrute un / une assistant / assistante d'accueil petite enfance pour la crèche Chambaloux, située à ROYBON.

Et plus spécifiquement :

Vous avez un rôle de prévention sociale et sanitaire auprès des enfants et de leur famille :

- Vous accueillez des enfants confiés dans le respect des valeurs de la collectivité territoriale, du projet éducatif de la structure, tout en sachant vous adapter aux contraintes liées à la situation familiale, culturelle et professionnelle des parents
- Vous dispensez aux enfants les soins corporels et la sécurité matérielle et affective nécessaire à leur bien-être, dans le respect de leurs besoins individuels
- Vous favorisez leur éveil psychomoteur
- Vous appliquez les règles en matière d'hygiène et de sécurité de l'enfant
- Vous communiquez quotidiennement avec les parents pour adapter l'accueil aux besoins individuels de l'enfant
- Vous assurez l'entretien des locaux, du matériel et la préparation des repas selon les besoins

Vous participez à la vie de l'équipe et de la collectivité :

- Vous communiquez quotidiennement avec vos collègues de travail pour assurer une continuité et une cohérence dans la prise en charge du groupe d'enfants
- Vous participez aux réunions d'équipe mensuelles et aux groupes de travail
- Vous collaborez à l'élaboration du projet éducatif de la structure et en veillant à sa mise en œuvre

PROFIL ATTENDU

- Vous connaissez les principales pathologies infantiles, du développement psychomoteur de l'enfant, de la réglementation de la protection maternelle et infantile, des indicateurs de la maltraitance et procédures de signalement des mauvais traitements
- Vous avez de bonnes techniques de communication écrite et orale, de recueil d'informations
- Vous avez le sens du Service Public, de l'écoute et êtes discret
- Vous savez gérer les différentes situations rencontrées avec la distance et l'empathie nécessaire
- Vous appréciez le travail en équipe, dans le respect et la considération de chacun

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL SUR LE POSTE

- Temps de travail : 31h30 heures – Poste basé à Roybon
- Horaires fixés par la structure, planning avec amplitude variable en fonction des événements, possibilités d'horaires décalés
- Réunions le soir (équipe et analyse des pratiques professionnelles)
- Port de charge
- Sur le cadre d'emploi des agents sociaux
- Salaire brut minimum 1 891 € (selon expérience)
- Protection sociale : participation employeur à la mutuelle santé et à la prévoyance
- Action sociale : COS38, amicale du personnel et titres restaurant
- Forfait Mobilité Durable

A pourvoir au 15 janvier 2026

Renseignements : Mme Camille DUCAR téléphone au 06 72 63 57 96, mail à camille.ducar@bievre-isere.com

Postulez au plus tard le 04 janvier 2026 à recrutement@bievre-isere.com